

**Gradsko komunalno poduzeće
Komunalac d.o.o.**

Godišnje izvješće za 2017. godinu

Sadržaj

Izvešće posloводства	1 – 2
Odgovornosti Uprave za pripremu i odobravanje godišnjeg izvješća	3
Izvešće neovisnog revizora vlasniku društva GKP Komunalac d.o.o.	4 – 6
Financijski izvještaji	7 – 35

Izvješće posloводства

Uprava predstavlja svoje Izvješće posloводства zajedno s revidiranim nekonsolidiranim financijskim izvještajima za godinu koja je završila 31. prosinca 2017.

Predmet poslovanja

Gradsko komunalno poduzeće Komunalac d.o.o. ("Društvo") je osnovano u Hrvatskoj kao društvo s ograničenom odgovornošću i upisano u registar pri Trgovačkom sudu u Varaždinu, pod brojem 010036309.

Rezultati poslovanja

Poslovni prihodi Društva u 2017. godini iznosili su 67.970 tisuća kuna. Poslovni prihodi sastoje se iz prihoda od opskrbe plinom, prihoda od čistoće i odlagališta otpada, prihoda od održavanja groblja i zelenih površina, prihoda od tržnice i sajmišta, prihoda od održavanja javne rasvjete i upravljanja cestama te prihoda od prodaje usluga na bazenima i iznajmljivanja poslovnog prostora.

Društvo je u 2017. godini ostvarilo dobit u iznosu od 595 tisuća kuna. Kako je prvenstveni cilj poslovanja društva kvalitetno, pravovremeno i kontinuirano opskrbljivanje građana i poslovnih subjekata uslugama, a ne stvaranje profita, neto dobit poslovanja iznosi 0,7% ukupnog prihoda.

Društvo je djelatnost opskrbe plinom obavljalo do 28. veljače 2017. nakon čega je poslovanje opskrbe plinom prenijeto na društvo Koprivnica opskrba d.o.o.

Ovisna i pridružena društva

Društvo ima 83,7% udjela u ovisnom društvu Koprivničke vode d.o.o. i 94,2% udjela u ovisnom društvu Koming d.o.o. te po 25% udjela u pridruženim društvima Koprivnica plin d.o.o. i Koprivnica opskrba d.o.o.

Uprava

Tijekom 2017. Upravu društva sačinjavali su:

Maja Hleb, Predsjednica Uprave, do isteka mandata 18. veljače 2018. godine

Zdravko Petras, član Uprave, do 21. rujna 2017. godine

Marjan Vugrinec, član Uprave, do 14. ožujka 2017. godine

Nadzorni odbor

Tijekom 2017. Nadzorni odbor sačinjavali su:

Zoran Gošek, Predsjednik

Zdravko Punčikar, Zamjenik predsjednika do isteka mandata 17. prosinca 2017.

Valent Vrhovski, Član do 17. prosinca 2017., a od 18. prosinca 2017. Zamjenik predsjednika

Stjepan Kamber, Član

Dejan Tkalec, Član

Zdravko Gašparić, član od 18. prosinca 2017.

Izvješće posloводства

Skupština

Skupština društva najviše je tijelo i čini je Gradonačelnik Grada Koprivnice.

Događaji nakon datuma bilance

Dana 18. veljače 2018. godine, istekom četverogodišnjeg mandata, Maja Hleb je prestala biti Predsjednica Uprave.

Dana 19. veljače 2018. godine Nataša Tetec je izabrana kao nova Predsjednica Uprave.

Dana 19. veljače 2018. godine Dubravka Horvat je izabrana kao nova članica Uprave.

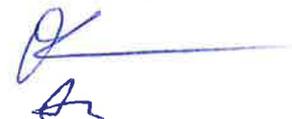
Dana 19. veljače 2018. godine Goran Međurečan je izabran kao novi član Uprave.

Izloženost i upravljanje rizicima

Izloženost tržišnom, kamatnom i kreditnom riziku te riziku likvidnosti javlja se u tijeku redovnog poslovanja Društva. Izloženost pojedinim rizicima te upravljanje rizicima iskazani su u bilješci 3 nekonsolidiranih financijskih izvještaja.

Nataša Tetec

Predsjednica Uprave

VL
ne


Goran Međurečan

Član Uprave



Dubravka Horvat

Članica Uprave



GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE
KOMUNALAC d.o.o.
KOPRIVNICA 1

24. srpnja 2018.

Mosna ulica 15
48000 Koprivnica
Hrvatska

Odgovornosti Uprave za pripremu i odobravanje godišnjeg izvješća

Uprava je odgovorna za pripremu nekonsolidiranih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz financijskog stanja Društva i rezultata njegova poslovanja u skladu s primijenjenim računovodstvenim politikama te za održavanje adekvatne računovodstvene evidencije kako bi omogućila pripremu takvih financijskih izvještaja u svakom trenutku. Uprava ima opću odgovornost za poduzimanje koraka koji bi joj u razumnoj mjeri omogućili očuvanje imovine Društva i otkrivanje i sprečavanje prijevara ili drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu s primijenjenim računovodstvenim standardima te ih potom treba konzistentno primjenjivati, imati razumne i oprezne prosudbe i procjene i pripremati financijske izvještaje u skladu s načelom neograničenog vremena poslovanja osim ako je pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovati neprikladna.

Uprava je također odgovorna i za pripremu i sadržaj izvješća poslovanja, u skladu s hrvatskim Zakonom o računovodstvu.

Uprava je odobrila izdavanje godišnjeg izvješća što se potvrđuje potpisom.

Nataša Tetec

Predsjednica Uprave



Goran Međurečan

Član Uprave



Dubravka Horvat

Članica Uprave



24. srpnja 2018.

Mosna ulica 15

48000 Koprivnica

Hrvatska

Izvešće neovisnog revizora vlasniku društva GKP Komunalac d.o.o.

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju nekonsolidiranih financijskih izvještaja društva GKP Komunalac d.o.o. („Društvo“), koji obuhvaćaju nekonsolidiranu bilancu na dan 31. prosinca 2017. godine te nekonsolidirani račun dobiti i gubitka i nekonsolidirane izvještaje o promjenama glavnice i novčanom toku za tada završenu godinu, kao i bilješke koje sadrže značajne računovodstvene politike i ostala pojašnjenja (u nastavku „financijski izvještaji“).

Prema našem mišljenju, osim učinaka pitanja navedenog u *Osnovi izražavanje za mišljenja s rezervom*, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju nekonsolidirani financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2017. godine, njegovu nekonsolidiranu financijsku uspješnost i njegove nekonsolidirane novčane tokove za godinu koja je tada završila, sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja („HSFI“).

Osnova za izražavanje mišljenja s rezervom

Na dan 31. prosinca 2017. potraživanja od države i drugih institucija uključuju 1.776 tisuća kuna potraživanja temeljem pozitivnog rješenja sudskog spora (*31. prosinca 2016.: 681 tisuću kuna*), a ostala potraživanja uključuju 915 tisuća kuna potraživanja za kamate vezano uz potraživanje po sudskom sporu. Prema našem mišljenju, u skladu s Okvirom za primjenu hrvatskih standarda financijskog izvještavanja koji uključuje načelo opreznosti; navedena potraživanja i odgovarajući prihodi bi trebali biti priznati tek kada ostvarenje prihoda bude gotovo sigurno. Da je Društvo postupilo u skladu sa zahtjevima standarda, potraživanja od države i drugih institucija bi bila manja za 1.776 tisuća kuna, potraživanja po kamatama bi bila manja za 915 tisuća, ostali prihodi bi bili manji za 1.095 tisuća kuna, financijski prihodi bi bili manji za 915 tisuća kuna, trošak poreza na dobit i obveze za poreze i doprinose bi bili manji za 362 tisuće kuna, rezultat za godinu bi bio manji za 1.648 tisuća kuna, a zadržana dobit bi bila manja za 681 tisuću kuna.

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti, u skladu s tim standardima, podrobnije su opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima. Uvjereni smo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg mišljenja s rezervom.

Izvešće neovisnog revizora vlasniku društva GKP Komunalac d.o.o. (nastavak)

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvešće posloводства koje je sastavni dio Godišnjeg izvješća Društva, ali ne uključuju financijske izvještaje niti naše izvješće o reviziji financijskih izvještaja.

Naše mišljenje na financijske izvještaje ne odnosi se na ostale informacije te ne izražavamo uvjerenje bilo koje vrste na ostale informacije, osim ako to nije izričito navedeno u našem izvješću.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, odgovornost nam je pročitati ostale informacije te pri tome razmotriti jesu li ostale informacije značajno nekonzistentne s financijskim izvještajima ili saznanjima koja smo prikupili tijekom revizije, kao i čine li se, na neki drugi način, značajno pogrešno iskazane.

Vežano za Izvešće posloводства, također smo proveli procedure koje su zahtijevane hrvatskim Zakonom o računovodstvu („Zakon o računovodstvu“). Ove procedure uključuju razmatranje je li Izvešće posloводства pripremljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Na osnovi procedura čije je provođenje zahtijevano kao dio naše revizije financijskih izvještaja te gore navedenih procedura, prema našem mišljenju:

- Informacije sadržane u Izvešču posloводства za financijsku godinu za koji su pripremljeni financijski izvještaji, konzistentne su, u svim značajnim odrednicama, s financijskim izvještajima;
- Izvešće posloводства pripremljeno je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Nadalje, uzevši u obzir poznavanje i razumijevanje Društva te okruženja u kojem ono posluje, a koje smo stekli tijekom naše revizije, dužnost nam je izvijestiti jesmo li identificirali značajno pogrešne iskaze u Izvešču posloводства. Kao što je opisano u odlomcima Osnova za izražavanje mišljenja s rezervom, identificirali smo značajno pogrešne iskaze u financijskim izvještajima koji se odnose na potraživanja od države i ostalih institucija i ostala potraživanja kao i odgovarajuće pogrešne iskaze u ostalim stavkama uključujući zadržanu dobit, ostale prihode, financijske prihode, porez na dobit te neto rezultat za godinu. Zaključili smo da je Izvešće posloводства značajno pogrešno iskazano iz istog razloga vežano uz iznose i ostale stavke u Izvešču posloводства na koje utječu pitanja koja su rezultirala izražavanjem našeg mišljenja s rezervom na financijske izvještaje.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za nadzor za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI te za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne, kako bi se omogućilo sastavljanje financijskih izvještaja, bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem te objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim u onim slučajevima kada Uprava namjerava likvidirati Društvo, prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za nadzor, odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja, uspostavljenog od strane Društva.

Izvešće neovisnog revizora vlasniku društva GKP Komunalac d.o.o. (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši su ciljevi steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji, kao cjelina, bez značajno pogrešnog iskaza uslijed prijevare ili pogreške te izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima uvijek otkriti postojanje značajno pogrešnih iskaza. Pogrešni iskazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške, a smatraju se značajnim, ako se razumno može očekivati da bi, pojedinačno ili zbrojeni s drugim pogrešnim iskazima, utjecali na ekonomske odluke korisnika financijskih izvještaja, donesene na osnovi ovih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima, donosimo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajno pogrešnog iskaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške; oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni kako bi osigurali osnovu za donošenje našeg mišljenja. Rizik neotkrivanja značajno pogrešnog iskaza nastalog uslijed prijevare, veći je od rizika neotkrivanja onog nastalog uslijed pogreške, budući da prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i u svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane Uprave.
- donosimo zaključak o primjerenosti korištenja pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja od strane Uprave te, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ukoliko zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci temelje se na revizijskim dokazima pribavljenim do datuma izdavanja našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo ne bude u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave te razmatramo odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kako bi se postigla fer prezentacija.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tijekom naše revizije.


KPMG Croatia d.o.o. za reviziju
Hrvatski ovlašteni revizori
Eurotower
Ivana Lučića 2a
10000 Zagreb
Hrvatska

K P M G Croatia
d.o.o. za reviziju
Eurotower, 17. kat
Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb
2

24. srpnja 2018.


Joško Džida
Direktor, Hrvatski ovlašteni revizor

Nekonsolidirana bilanca

na dan 31.prosinca 2017.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto) - prepravljeno	Tekuća godina (neto)
1	2	3	5	6
AKTIVA			'000 kn	'000 kn
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	1			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	2		315.814	274.864
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	3	5	443	552
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	5		118	445
6. Ostala nematerijalna imovina	9		325	107
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	10	6	126.218	125.208
1. Zemljište	11		7.171	7.172
2. Građevinski objekti	12		68.293	66.266
3. Postrojenja i oprema	13		7.413	7.639
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	14		6.188	4.969
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	16		-	-
7. Materijalna imovina u pripremi	17		177	1.821
9. Ulaganje u nekretnine	19		36.976	37.341
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	20	7a	173.344	134.447
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	21		172.086	120.057
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	24		-	13.007
7. Ulaganja u vrijednosne papire	27		1.256	1.381
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	28		2	2
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	31	9a	15.809	14.657
4. Ostala potraživanja	35		15.809	14.657
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	37		46.658	34.224
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	38	8	1.387	1.527
1. Sirovine i materijal	39		1.131	1.069
4. Trgovačka roba	42		111	275
5. Predujmovi za zalihe	43		79	117
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	44		66	66
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	46	9b	44.242	30.942
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	47		5.021	11.684
3. Potraživanja od kupaca	49		27.508	7.473
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	50		10	7
5. Potraživanja od države i drugih institucija	51		2.174	2.247
6. Ostala potraživanja	52		9.529	9.531
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	53	7b	32	1
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	56		30	1
9. Ostala financijska imovina	62		2	-
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	63	10	997	1.754
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	64	11	191	171
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	65		362.663	309.259
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	66		113.937	89.817

* Za učinak ispravka pogreške pogledati bilješku 4.

Bilješke čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Nekonsolidirana bilanca (nastavak)

na dan 31.prosinca 2017.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto) - prepravljeno	Tekuća godina (neto)
1	2	3	5	6
PASIVA			'000 kn	'000 kn
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	67		221.467	200.183
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	68	12	210.028	189.028
II. KAPITALNE REZERVE	69	12	6.337	6.337
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 DO 080)	77		137	131
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	78		137	131
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	81		4.836	4.092
1. Zadržana dobit	82		4.836	4.092
2. Preneseni gubitak	83		-	-
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	84		129	595
1. Dobit poslovne godine	85		129	595
2. Gubitak poslovne godine	86		-	-
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	88		-	1.314
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	89		-	1.314
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	95		30.920	25.650
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101	13a	30.782	25.512
10. Ostale dugoročne obveze	105		138	138
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		52.471	22.022
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108	14	4.523	1.235
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	13b	17.137	5.969
7. Obveze za predujmove	114	14	1.733	335
8. Obveze prema dobavljačima	115	14	23.670	7.678
10. Obveze prema zaposlenicima	117	14	1.099	976
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118	14	906	1.484
14. Ostale kratkoročne obveze	121	14	3.403	4.345
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	15	57.805	60.090
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		362.663	309.259
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124		113.937	89.817

* Za učinak ispravka pogreške pogledati bilješku 4.

Nekonsolidirani račun dobiti i gubitka

za godinu koja je završila na 31. prosinca 2017.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (prepravljeno)	Tekuća godina
1	2	3	4	5
			'000 kn	'000 kn
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		146.301	67.970
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126	16	9.025	5.365
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	16	120.974	51.704
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, roba i usluga	128		57	4
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129	17	321	200
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	17	15.924	10.697
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		147.131	79.347
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	18	111.945	46.139
a) Troškovi sirovina i materijala	134		96.620	29.941
b) Troškovi prodane robe	135		210	171
c) Ostali vanjski troškovi	136		15.115	16.027
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	19	20.881	20.103
a) Neto plaće i nadnice	138		13.138	12.856
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		4.667	4.316
c) Doprinosi na plaće	140		3.056	2.931
4. Amortizacija	141		5.779	5.500
5. Ostali troškovi	142	20	5.609	5.634
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143	21	1.890	13
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		1.890	13
7. Rezerviranja	146		-	1.314
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147		-	1.314
8. Ostali poslovni rashodi	153	22	1.027	644
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154	23	3.829	14.260
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		3.320	1.920
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		424	230
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163		85	132
10. Ostali financijski prihodi	164		-	11.978
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165	24	2.870	2.139
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		2.849	2.138
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		21	1
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		150.130	82.230
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		150.001	81.486
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		129	744
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		129	744
XII. POREZ NA DOBIT	182	25	-	149
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		129	595
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		129	595

* Za učinak ispravka pogreške pogledati bilješku 4.

Bilješke čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Nekonsolidirani izvještaj o promjenama kapitala

za godinu koja je završila na 31. prosinca 2017.

	Temeljni kapital	Kapitalne rezerve	Rezerve fer vrijednosti	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno
	'000 kn	'000 kn	'000 kn	'000 kn	'000 kn	'000 kn
Stanje 1. siječnja 2016. godine	210.028	5.507	135	(1.773)	6.609	220.506
Dokapitalizacija u naravi	-	830	-	-	-	830
Revalorizacija financijske imovine	-	-	2	-	-	2
Prijenos na zadržanu dobit	-	-	-	6.609	(6.609)	-
Dobitak tekuće godine (prepravljeno)	-	-	-	-	129	129
Stanje 31. prosinca 2016. godine (prepravljeno)	210.028	6.337	137	4.836	129	221.467
Stanje 1. siječnja 2017. godine	210.028	6.337	137	4.836	129	221.467
Smanjenje udjela isplatom članu društva	(21.000)	-	-	-	-	(21.000)
Revalorizacija financijske imovine	-	-	(6)	-	-	(6)
Efekt izdvajanja	-	-	-	(873)	-	(873)
Prijenos na zadržanu dobit	-	-	-	129	(129)	-
Dobitak tekuće godine	-	-	-	-	595	595
Stanje 31. prosinca 2017. godine	189.028	6.337	131	4.092	595	200.183

* Za učinak ispravka pogreške pogledati bilješku 4.

Nekonsolidirani izvještaj o novčanim tokovima

za godinu koja je završila na 31. prosinca 2017.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (prepravljeno)	Tekuća godina
1	2	3	4	4
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti			000 kn	000 kn
1. Dobit prije oporezivanja	001		129	744
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		4.641	(5.316)
a) Amortizacija	003		5.779	5.500
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004		(272)	(8)
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005		(86)	(12.109)
d) Prihodi od kamata i dividendi	006		(3.320)	(1.920)
e) Rashodi od kamata	007		2.849	2.138
f) Rezerviranje	008		-	1.314
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009		(309)	(231)
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		4.770	(4.572)
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		306	(3.566)
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013		(3.132)	(1.337)
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014		(2.577)	(5.547)
c) Povećanje ili smanjenje zalih	015		216	(140)
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016		5.799	3.458
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		5.076	(8.138)
4. Novčani izdaci za kamate	018		(2.849)	(2.089)
5. Plaćeni porez na dobit	019		(2.391)	(610)
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		(164)	(10.837)
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021		1.214	644
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022		-	51.000
3. Novčani primici od kamata	023		2.073	1.920
5. Noćani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025		-	30
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		3.287	53.594
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028		(3.451)	(4.744)
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032		(51)	-
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		(3.502)	(4.744)
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		(215)	48.850
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmnica i drugih posudbi			6.517	878
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		6.517	878
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmnica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040		(3.535)	(15.704)
3. Novčani izdaci za financijski najam	042		(2.038)	(1.430)
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043		-	(21.000)
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		(5.573)	(38.134)
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		944	(37.256)
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046)	048		565	757
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049		432	997
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050	10	997	1.754

* Za učinak ispravka pogreške pogledati bilješku 4.

Bilješke čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Pravni okvir, djelatnost i zaposlenici

Gradsko komunalno poduzeće Komunalac društvo s ograničenom odgovornošću, sa sjedištem u Koprivnici, Mosna ulica 15, osnovano je 1958. godine, upisano u registar Trgovačkog suda u Varaždinu i zaključno s posljednjom izmjenom upisanoj po Rješenju Tt-08/1156-3 od 31. listopada 2008. godine vodi se u istom registru pod MBS 010036309, OIB 41412434130.

U analiziranom razdoblju Društvo je svoje prihode ostvarilo obavljanjem sljedećih djelatnosti :

- opskrba plinom,
- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog otpada,
- sakupljanje i odlaganje neopasnog tehnološkog otpada,
- gospodarenje posebnim kategorijama otpada,
- održavanje javnih površina,
- tržnice na malo i sajmište,
- održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova,
- građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- izgradnja i održavanje javne rasvjete,
- projektiranje priključaka i unutarnjih instalacija za plin, grijanje, ventilaciju i hlađenje, te
- upravljanje i održavanje športskih građevina bazena.

Broj zaposlenih na 31. prosinca 2017. bio je 186 zaposlenika, a na dan 31. prosinca 2016. godine 210 zaposlenika.

Stručna sprema	31.12.2017.	31.12.2016.
VSS	33	42
VŠS	13	14
SSS	89	96
KV	12	16
NKV	39	42
Ukupno	186	210

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Ovi nekonsolidirani financijski izvještaji napravljeni su samo za Društvo. Konsolidirani financijski izvještaji Društva i njegovih ovisnih društava, koje Društvo također mora pripremiti u skladu s HSFI i hrvatskim zakonom, izdaju se zasebno.

Nekonsolidirani financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI). Nekonsolidirani financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška i načela vremenske neograničenosti poslovanja.

Sastavljanje nekonsolidiranih financijskih izvještaja sukladno HSFI zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Uprava smatra da tijekom sastavljanja ovih nekonsolidiranih financijskih izvještaja nije bilo nikakvih prosudbi koje bi mogle imati značajan utjecaj na iznose priznate u nekonsolidiranim financijskim izvještajima. Isto tako nije bilo nikakvih procjena na temelju kojih bi moglo doći do značajnih usklađenja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveze u sljedećoj godini.

Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama. Na dan 31. prosinca 2017. godine srednji tečaj HNB za 1 EUR bio je 7,513648 kuna (31. prosinca 2016. godine 1 EUR bio je 7,557787 kuna).

3. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Sažetak značajnih računovodstvenih politika usvojenih za primjenu nekonsolidiranih financijskih izvještaja naveden je u nastavku. Politike su dosljedno primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim ako nije drukčije navedeno.

a) Poslovni prihodi

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte.

Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva.

Kad Društvo ostvari državne potpore (lokalna samouprava, vladina agencija ili slična tijela), odnosno transfer imovine ili oprost, odnosno izmirenje obveza, u svoju korist, a ta sredstva su u svezi s dugotrajnom materijalnom imovinom, tada se, kao protustavka primljenoj imovini odnosno otpuštenim obvezama iskazuju odgođeni prihodi. Smisao odgode prihoda je u činjenici da se odgođeni prihodi koriste za postupno sučeljavanje s troškovima u niz razdoblja uporabe sredstava (troškovima amortizacije i održavanja).

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

3. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

a) Poslovni prihodi (nastavak)

Prihodi od prodaje usluga

Prihodi s naslova prodaje usluga čiji je ishod moguće pouzdano utvrditi obračunavaju se prema stupnju postotne dovršenosti transakcije na dan bilance.

Prihodi od najmova

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezane s vlasništvom nad sredstvom prenose na najmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove.

Prihod od poslovnih najmova obračunava se na linearnoj osnovi tijekom trajanja najma.

b) Financijski prihodi

Prihodi od kamata priznaju se ako:

- je vjerojatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom i poslovnim događajem pritijecati i
- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti.

Kamate se priznaju u prihode razmjerno vremenu, vrijednosti glavnice i ugovorenoj stopi, prema ugovoru.

Tečajne razlike obračunavaju se po potraživanju i obvezama iskazanima u devizama u trenutku plaćanja odnosno naplate, a najkasnije na dan bilance pa i u slučaju da nisu dospjele na naplatu.

c) Poslovni rashodi

Rashodi se priznaju u računu dobiti i gubitka kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti. To znači da se priznavanje rashoda pojavljuje istodobno s priznavanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.

d) Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili izradi kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme da bi bilo spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju, dodaju se trošku navedenog sredstva sve dok sredstvo većim dijelom nije spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju. Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava tijekom njihovog trošenja za kvalificirano sredstvo oduzimaju se od troškova posudbe koji se mogu kapitalizirati.

Svi drugi troškovi posudbe priznaju se u financijskim rashodima razdoblja u kojem su nastali.

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

3. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

e) Oporezivanje

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenog poreza. Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazane u računu dobiti i gubitka za iznose koji ne ulaze u poreznu osnovicu kao i iznose porezno nepriznatih rashoda. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Tekući porez na dobit koji se odnosi na stavke koje se priznaju direktno u kapitalu, ne priznaje se u računu dobiti i gubitka. Uprava periodično procjenjuje pozicije prijave poreza u odnosu na situacije u kojima su primjenjivi porezni zakoni predmet tumačenja, te Društvo provodi rezerviranja, kada je to moguće.

Odgođeni porezi izračunavaju se metodom bilančne obveze. Odgođeni porezi na dobit uzimaju u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za potrebe izračuna poreza. Odgođena porezna imovina i obveze izračunavaju se korištenjem poreznih stopa koje se očekuju primijeniti na oporezivu dobit u godinama u kojima se očekuje nadoknaditi ili namiriti privremene razlike, a na osnovi poreznih stopa koje su bile na snazi ili su u suštini bile važeće na datum bilance.

Odgođena porezna imovina se priznaje do iznosa za koji je vjerojatno da će postojati dostatna oporeziva dobit za koju se odgođena porezna imovina može iskoristiti. Odgođena porezna imovina se pregledava na svaki datum bilance te se umanjuje za iznos za koji više nije vjerojatno da će se porezna imovina iskoristiti.

f) Nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina obuhvaća nemonetarnu imovinu bez fizičkih obilježja koja se može identificirati. Nematerijalna imovina u uporabi sastoji se od licence za korištenje software-a i ostale nematerijalne imovine.

Sredstva nematerijalne imovine evidentiraju se po trošku nabave, a nakon početka priznavanja u visini troška nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Sredstva nematerijalne imovine isključuju se iz bilance u slučaju otuđenja ili kada se od njih ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobici ili gubici (razlika između primitaka s naslova otuđenja i knjigovodstvene vrijednosti) od otuđenja ili povlačenja nematerijalne imovine priznaju se kao prihod ili rashod tekućeg razdoblja.

Nematerijalna imovina amortizira se pravocrtno tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja u roku od 5 godina.

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

3. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

g) Materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Trošak nabave uključuje sve troškove koji su direktno povezani s nabavkom te imovine.

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđenja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njezine upotrebe.

Dobici/gubici proizašli od prestanka priznavanje dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao prihod/rashod – tekućeg razdoblja (neto princip).

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

Građevinski objekti	20 – 50 godina
Računala i oprema	5 – 25 godina
Namještaj	10 – 25 godina
Transportna sredstva	5 – 15 godina

h) Ulaganja u nekretnine

Pod ulaganjima u nekretnine smatraju se nekretnine koje su u vlasništvu Društva, a koje se drže kako bi se ostvarivali prihodi od najma, a ne radi:

- korištenja; ili
- prodaje u sklopu redovnog poslovanja.

Ulaganja u nekretnine evidentiraju se po trošku nabave umanjenom za troškove amortizacije za građevinske objekte na period od 20 – 40 godina, primjenom linearne metode.

i) Umanjenja

Društvo na svaki datum bilance preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine kako bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine.

Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstava da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generira novac, a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u upotrebi, ovisno o tome što je više. Za potrebe procjene vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo.

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

3. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

i) Umanjenja (nastavak)

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koje se ne koristi kao investicijska nekretnina koja je iskazana po revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastale revalorizacijom sredstva.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu (jedinici koja generira novac) uslijed umanjenja vrijednosti. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, u kojem slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

j) Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. U troškove nabave zaliha trgovačke robe obuhvaća se kupovna cijena, uvozne carine, porezi (osim onih koje poduzetnik kasnije može povratiti od poreznih vlasti), troškovi prijevoza, rukovanje zalihama i drugi troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju trgovačke robe, materijala i usluga. Trgovački i količinski popusti, te druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječnog ponderiranog troška. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja, marketinga, prodaje i distribucije. Zalihe sitnog inventara otpisuju se u potpunosti prilikom stavljanja u upotrebu. Nakon prodaje, Društvo priznaje knjigovodstvenu vrijednost tih zaliha kao rashod u razdoblju u kojem je priznat odnosni prihod.

Također iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi manjkovi zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka manjka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao smanjenje iznosa zaliha priznatih kao rashod u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

3. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

k) Financijska imovina

Dugotrajna financijska imovina predstavlja ulaganje novca, stvari i ustup prava s ciljem stjecanja prihoda, a čije se vraćanje očekuje u razdoblju dužem od jedne godine. Financijska imovina društva raspoloživa je za prodaju i evidentira se po fer vrijednosti na dan izrade financijskih izvještaja, dok se dobici/gubici nastali prilikom utvrđivanja fer vrijednosti priznaju izravno u kapitalu, kao revalorizacijska rezerva.

Kratkotrajnu financijsku imovinu čine ulaganja novca, stvari, ustupljenih prava s ciljem stjecanja prihoda, čije se vraćanje očekuje najduže do jedne godine, a iskazuje se u poslovnim knjigama po trošku ulaganja.

Usklađenje vrijednosti kratkotrajne financijske imovine provodi se kao i usklađenje dugotrajne financijske imovine.

l) Potraživanja

Potraživanja od kupaca, države, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih osoba iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti. Za iznos potraživanja koja dospijevaju u roku do godine dana reklasificiraju se kao kratkoročna potraživanja.

Usklađenje vrijednosti potraživanja obavlja se temeljem saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno, odnosno da je nenaplativo i da je utuženo. Odluku o usklađivanju vrijednosti potraživanja donosi Uprava Društva. Povećanje potraživanja za kamatu utemeljuje se na obračunima zateznih kamata po zakonskoj stopi.

m) Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti sastoje se od stanja na kunskim i deviznim računima kod banaka te novca u blagajni.

n) Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine i iskazan je u kunama po nominalnoj vrijednosti, kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Upisani temeljni kapital iskazuje se u kunama i upisan je u sudski registar. Rezerve su dio kapitala koji se formira iz dobiti Društva.

Zadržana dobit predstavlja dobit ostvarenu u prijašnjim obračunskim razdobljima koja je prema odluci većine vlasnika zadržana u poslovnim knjigama.

Dobit tekućeg obračunskog razdoblja je dio kapitala nastao kao rezultat viška prihoda nad rashodima ostvarenih u tekućem obračunskom razdoblju nakon obračuna poreza na dobit.

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

3. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

o) Obveze

Dugoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednim ispravama i ugovorom o stvaranju obveza. Pod dugoročnim obvezama podrazumijevaju se obveze s rokom podmirenja dužim od 12 mjeseci od datuma izrade financijskih izvještaja. Klasifikacija dugoročnih i kratkoročnih obveza provodi se na svaki dan bilance. Dugoročne i kratkoročne obveze iskazane u inozemnim sredstvima plaćanja, te uz deviznu klauzulu, iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju HNB-a na dan evidentiranja obveze.

Prilikom podmirenja svih obveza, nastale razlike s naslova tečajnih razlika knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva. Otvorene obveze u stranoj valuti svode se na srednji tečaj HNB-a na dan zaključenja bilance, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva.

p) Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su stavke potraživanja ili obveza za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda odnosno rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili prihoda ili rashoda priznatih u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

q) Financijski instrumenti

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u bilanci kad Društvo postane strana ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

Potraživanje od kupaca i po kreditima

Potraživanja od kupaca i po kreditima početno se priznaje po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope, umanjena za ispravak vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima.

Kredit i potraživanja s dospijećem dužim od 12 mjeseci nakon datuma bilance klasificira se kao dugotrajna imovina.

Kredit i banaka

Kamatonosni kredit i prekoračenja kod banaka iskazuju se u visini primljenih, odnosno odobrenih iznosa, umanjeni za troškove koji se izravno pripisuju odobrenju. Financijski troškovi, uključivši premije koje se plaćaju prilikom podmirenja ili otkupa, knjiže se po obračunskoj osnovi i pripisuju knjigovodstvenom iznosu instrumenta u onoj mjeri u kojoj su nepodmireni u razdoblju u kojem su nastali.

Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima iskazuju se u nominalnom iznosu.

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

3. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

r) Upravljanje rizicima

Društvo je kroz svoje poslovanje izloženo sljedećim financijskim rizicima:

- Tržišni rizik
- Fer vrijednost novčanog toka ili kamatni rizik
- Kreditni rizik
- Valutni rizik

Tržišni rizik

Budući da Društvo pruža komunalne usluge i u vlasništvu je Grada Koprivnice držimo da je zbog svog specifičnog položaja tržišni rizik zanemariv.

Kamatni rizik

Većina zaduženja na koja se obračunavaju kamate ugovorena su uz fiksnu i promjenjivu kamatnu stopu. Rizikom se upravlja održavanjem prikladne kombinacije između fiksne i promjenjive kamatne stope na posudbe. Društvo u ovom trenutku nije zaštićeno od ovih rizika.

Kreditni rizik

Financijska imovina koja potencijalno može dovesti Društvo u kreditni rizik sastoji se uglavnom od gotovine i potraživanja od kupaca. Kreditni rizik vezan za potraživanja od kupaca prisutan je u određenoj mjeri budući je naplata određenih potraživanja neizvjesna i sporna.

Valutni rizik

Službena valuta Društva je kuna, no određene transakcije u inozemnim valutama preračunavaju se u kune primjenom važećeg tečaja na datum bilance. Nastale tečajne razlike terete rashode poslovanja ili se knjiže u korist računa dobitka i gubitka, ali ne utječu na tok novca. Valuta koja podliježe rizicima je prvenstveno EUR te Društvo u ovom trenutku nije zaštićeno od ovog rizika.

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)**4. ISPRAVAK POGREŠKE PRETHODNOG RAZDOBLJA**

Tijekom 2017. godine napravljene su određene ispravke financijskih izvještaja Društva za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. godine. U skladu sa zahtjevom Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja ("HSFI") 3: *Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške* niže navedeni događaji prepravljani su u usporednim informacijama koje su prikazane u ovim financijskim izvještajima.

Ispravak pogreške odnosi se na korekciju troškova usluga koje predstavljaju trošak prijašnjeg razdoblja sukladno HSFI 16 *Rashodi*. Ispravkom je trošak priznat na vremenski proporcionalnoj osnovi odnosno u skladu s protekom vremena na koje se odnosi.

S obzirom da se korekcija troškova odnosi na troškove koji predstavljaju trošak 2016. godine, pogreška nema utjecaj na početnu bilancu usporednog perioda te samim time nema potrebe za iskazivanjem bilance na 1. siječnja 2016. godine.

Utjecaj na bilancu je kako slijedi:

	Prethodno objavljeno 31. prosinca 2016. '000 kn	Utjecaj ispravka pogreške '000 kn	Prepravljeno 31. prosinca 2016. '000 kn
Dobit poslovne godine	459	(330)	129
Obveze prema dobavljačima	23.340	330	23.670

Utjecaj na račun dobiti i gubitka je kako slijedi:

	Prethodno objavljeno 2016. '000 kn	Utjecaj ispravka pogreške 2016. '000 kn	Prepravljeno 2016. '000 kn
Materijalni troškovi	(111.615)	(330)	(111.945)
Neto dobit za godinu	459	(330)	129

Utjecaj na izvještaje o novčanim tokovima je kako slijedi:

	Prethodno objavljeno 2016. '000 kn	Utjecaj ispravka pogreške 2016. '000 kn	Prepravljeno 2016. '000 kn
Dobit prije oporezivanja	459	(330)	129
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	(3.462)	330	(3.132)
Neto novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti	(164)	-	(164)

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)**5. NEMATERIJALNA IMOVINA**

	Patenti, licence, koncesije, zaštitni znakovi '000 kn	Ostala nematerijalna imovina '000 kn	Nematerijalna imovina u pripremi '000 kn	Ukupno '000 kn
Nabavna vrijednost				
Na dan 1. siječnja 2017.	1.286	1.047	-	2.333
Povećanje	37	-	367	404
Prijenos	367	-	(367)	-
Prodaja i rashod	(47)	(129)	-	(176)
Na dan 31. prosinca 2017.	1.643	918	-	2.561
Akumulirana amortizacija				
Na dan 1. siječnja 2017.	1.168	722	-	1.890
Trošak amortizacije za godinu	76	89	-	165
Prodaja i rashod	(46)	-	-	(46)
Na dan 31. prosinca 2017.	1.198	811	-	2.009
Neto knjigovodstvena vrijednost				
Na dan 1. siječnja 2017.	118	325	-	443
Na dan 31. prosinca 2017.	445	107	-	552

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

6. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

	Alati, pogonski inventar i						Ukupno '000 kn
	Zemljišta '000 kn	Građevinski objekti '000 kn	Postrojenja i oprema '000 kn	transportna imovina '000 kn	Investicije u tijeku '000 kn	Ulaganje u nekretnine '000 kn	
Nabavna vrijednost							
Na dan 1. siječnja 2017.	7.171	100.207	20.593	25.836	177	42.136	196.120
Povećanje	-	19	86	-	4.237	-	4.342
Prijenos	1	435	1.029	-	(2.593)	1.128	-
Izdvajanje	-	-	-	(199)	-	-	(199)
Prodaja i rashod	-	-	-	(4.525)	-	(8)	(4.533)
Na dan 31. prosinca 2017.	7.172	100.661	21.708	21.112	1.821	43.256	196.730
Akumulirana amortizacija							
Na dan 1. siječnja 2017.	-	31.914	13.180	19.648	-	5.160	69.902
Trošak amortizacije za godinu	-	2.481	889	1.210	-	755	5.335
Izdvajanje	-	-	-	(182)	-	-	(182)
Prodaja i rashod	-	-	-	(4.533)	-	-	(4.533)
Na dan 31. prosinca 2017.	-	34.395	14.069	16.143	-	5.915	70.522
Neto knjigovodstvena vrijednost							
Na dan 1. siječnja 2017.	7.171	68.293	7.413	6.188	177	36.976	126.218
Na dan 31. prosinca 2017.	7.172	66.266	7.639	4.969	1.821	37.341	125.208

Ulaganja u nekretnine uključuju poslovni i skladišni prostor iznajmljen trećim osobama. Fer vrijednost ulaganja u nekretnine približno je jednaka knjigovodstvenoj vrijednosti.

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

7. FINANCIJSKA IMOVINA

a) Dugotrajna

	31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Udjeli (ulaganja) u ovisna društva	172.086	120.057
Udjeli (ulaganja) u pridružena društva	-	13.007
Ulaganja u vrijednosne papire	1.256	1.381
Dani zajmovi, depoziti i slično	2	2
	173.344	134.447

b) Kratkotrajna

	31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Dani zajmovi, depoziti i slično	30	1
Ostala kratkotrajna financijska imovina	2	-
	32	1

Udjeli kod povezanih poduzetnika odnose se na ulaganja u povezana društva – Koming d.o.o. u iznosu od 851 tisuću kuna te Koprivničke vode d.o.o. u iznosu od 119.206 tisuća kuna.

Društvo je tijekom godine prodalo vlasničke udjele u iznosu od 75% u društvima Koprivnica plin d.o.o. te Koprivnica opskrba d.o.o. Ostvarena dobit od prodaje vlasničkih udjela je prikazana unutar bilješke 23 *Financijski prihodi*.

Ulaganja u pridružena društva se odnose na ulaganje u društvo Koprivnica plin d.o.o. u iznosu od 13.002 tisuće kuna te društvo Koprivnica opskrba d.d. u iznosu od 5 tisuća kuna. U oba društva vlasnički udio iznosi 25%.

Ulaganja u vrijednosne papire se odnose na dionice društava Pevec, Croatia osiguranje i Podravska banka, koje su klasificirane kao ulaganja raspoloživa za prodaju.

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

8. ZALIHE

	31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Sirovine i materijal	1.131	1.069
Trgovačka roba	111	275
Imovina namijenjena prodaji	66	66
Predujmovi za zalihe	79	117
	1.387	1.527

Zalihe sirovina i materijala u najznačajnijem dijelu odnose se na rezervne dijelove za potrebe obavljanja djelatnosti Društva.

Imovina namijenjena prodaji odnosi se na namještaj.

9. POTRAŽIVANJA

a) Dugotrajna potraživanja

	31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Dugotrajna potraživanja	15.809	14.657

b) Kratkotrajna potraživanja

	31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Potraživanja od kupaca	27.508	7.473
Potraživanja od povezanih društava	5.021	11.684
Potraživanja od zaposlenika	10	7
Potraživanje od države i drugih institucija	2.174	2.247
Ostala potraživanja	9.529	9.531
	44.242	30.942

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

9. POTRAŽIVANJA (nastavak)

Dugotrajna potraživanja se odnose na potraživanja po predstečajnim nagodbama u iznosu 1.184 tisuće kuna (2016.: 1.616 tisuća kuna), dugoročni dio potraživanja za prodaju sanacijskog odlagališta Piškornica društvu Piškornica d.o.o u iznosu od 11.334 tisuće kuna (2016.: 14.193 tisuće kuna) te ostala potraživanja u iznosu od 2.139 tisuća kuna (2016.: nula kuna).

Društvo je u 2017. godini, zbog nemogućnosti naplate, provelo vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca, uključujući kamate kupcima u iznosu od 13 tisuća kuna (2016.: 1.890 tisuća kuna).

Tijekom 2017. godine, naplaćena su potraživanja knjižena na kontima ispravka vrijednosti u iznosu od 869 tisuća kuna (2016.: 1.910 tisuća kuna).

Ostala potraživanja se većim dijelom odnose na potraživanja za kamatu te potraživanja od grada po zahtjevima za investicije.

10. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

	31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Žiro računi	956	1.582
Devizni računi	14	145
Blagajna	27	27
	<hr/>	<hr/>
	997	1.754
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

11. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

	Plaćeni troškovi budućeg razdoblja '000 kn
Stanje na dan 1. siječnja 2017.	191
Ukinuto u razdoblju	(191)
Nastalo u razdoblju	171
	<hr/>
Stanje na dan 31. prosinca 2017.	171
	<hr/> <hr/>

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

12. KAPITAL I REZERVE

	31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Stanje na dan 31. prosinca	210.028	189.028

Jedini vlasnik i osnivač društva je grad Koprivnica.

Društvo je tijekom 2017. godine izvršilo smanjenje temeljnog kapitala društva smanjenjem nominalnog iznosa poslovnog udjela isplatom 21.000 tisuća kuna jedinom članu društva.

	31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Stanje na dan 31. prosinca	6.337	6.337

Kapitalne rezerve su ostale rezerve iz prijašnjih godina neupisane u kapital te rezerve iz pripojenih društava, a iznose 6.337 tisuća kuna (2016.: 6.337 tisuća kuna).

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

13. OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA

a) Dugoročne obveze

	31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Obveze po kreditima banaka	26.910	23.048
Obveze po financijskom leasingu	3.872	2.464
	30.782	25.512

b) Kratkoročne obveze

	31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Obveze po kreditima banaka	5.198	4.659
Prekoračenja po bankovnim računima	10.566	-
Obveze po financijskom leasingu	1.373	1.310
	17.137	5.969

Dugoročni krediti banaka su primljeni uz varijabilnu kamatnu stopu i osigurani su založnim pravom nad imovinom Društva, mjenicama i zadužnicama.

Prosječna ponderirana kamatna stopa dugoročnih kredita na 31. prosinca 2017. godine iznosila je 5,52% (31. prosinca 2016.: 5,89%).

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)**13. OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINACIJSKIM INSTITUCIJAMA (nastavak)**

Obveze za financijski najam dospijevaju kako je navedeno:

	Ukupno 2016 '000 kn	Glavnica 2016 '000 kn	Kamate 2016 '000 kn	Ukupno 2017 '000 kn	Glavnica 2017 '000 kn	Kamate 2017 '000 kn
Manje od godinu dana	1.550	1.373	177	1.437	1.310	127
Između jedne i pet godina	4.057	3.872	185	2.556	2.464	92
	5.607	5.245	362	3.993	3.774	219

14. KRATKOROČNE OBVEZE (OSIM OBVEZA PREMA BANKAMA)

	Prepravljeno 31. prosinca 2016. '000 kn	31. prosinca 2017. '000 kn
Obveze prema povezanim poduzetnicima	4.523	1.235
Obveze za predujmove	1.733	335
Obveze prema dobavljačima	23.670	7.678
Obveze prema zaposlenicima	1.099	976
Obveze za poreze, doprinose i sl.davanja	906	1.484
Ostale kratkoročne obveze	3.403	4.345
	35.334	16.053

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)**15. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA**

	Odgođeni prihodi '000 kn	Neiskorišteni godišnji odmor '000 kn	Ukupno '000 kn
Stanje na dan 1. siječnja 2017.	57.401	404	57.805
Nastalo u razdoblju	5.831	385	6.216
Ukinuto u razdoblju	(3.527)	(404)	(3.931)
Stanje na dan 31. prosinca 2017.	59.705	385	60.090

Na ovoj poziciji iskazana je vrijednost dugotrajne imovine primljene na korištenje i upravljanje od Grada (građevinski objekti i oprema).

16. PRIHODI OD PRODAJE

	2016. '000 kn	2017. '000 kn
Prihod od prodaje plina	89.163	22.548
Prihod od najma	5.194	5.016
Prihod od zbrinjavanja smeća	7.096	7.135
Prihodi od bazena	2.800	2.944
Prihod od prodaje robe	318	264
Prihodi od prodaje - ostalo	25.428	19.162
	129.999	57.069

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)**17. OSTALI POSLOVNI PRIHODI**

	2016. ‘000 kn	2017. ‘000 kn
Prihodi od amortizacije potpora	3.548	3.527
Prihodi od refundacije troškova	2.055	2.839
Naplaćena otpisana potraživanja	1.910	869
Prihod od subvencija - kredit	654	649
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	1.305	644
Prihodi od naknada šteta	3.836	2
Prihodi od otpisa obveza prema dobavljačima	524	-
Ostali poslovni prihodi - ostalo	2.413	2.367
	<u>16.245</u>	<u>10.897</u>

18. MATERIJALNI TROŠKOVI

	Prepravljeno 2016. ‘000 kn	2017. ‘000 kn
Troškovi sirovina i materijala	96.620	29.941
Troškovi prodane robe	210	171
Ostali vanjski troškovi	15.115	16.027
	<u>111.945</u>	<u>46.139</u>

Troškovi sirovina i materijala uključuju:

	2016. ‘000 kn	2017. ‘000 kn
Utrošene sirovine i materijal	2.762	3.000
Troškovi dobave, transporta, distribucije i skladištenja plina	88.201	21.685
Troškovi energije	4.587	4.655
Otpis sitnog inventara	1.070	601
	<u>96.620</u>	<u>29.941</u>

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)**18. MATERIJALNI TROŠKOVI (nastavak)**

Ostali vanjski troškovi uključuju:

	Prepravljeno	
	2016.	2017.
	'000 kn	'000 kn
Usluge odvjetnika, javnog bilježnika i intelektualne usluge	1.814	4.982
Usluge zbrinjavanja otpada	1.616	2.636
Usluge održavanja	1.219	1.112
Zakupnine i najamnine	1.042	1.197
Usluge promidžbe i sponzorstva	517	931
Usluge čuvanja imovine	459	444
Telefon, poštarine	454	520
Ostal vanjski troškovi - ostalo	7.994	4.205
	15.115	16.027

19. TROŠKOVI OSOBLJA

	2016.	2017.
	'000 kn	'000 kn
Neto plaće i nadnice	13.138	12.856
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	4.687	4.316
Doprinosi na plaće	3.056	2.931
	20.881	20.103

Na dan 31. prosinca 2017. Društvo ima 186 zaposlenih (31. prosinca 2016.: 210 zaposlenih).

20. OSTALI TROŠKOVI

	2016.	2017.
	'000 kn	'000 kn
Trošak osiguranja	757	952
Ostali troškovi zaposlenika	1.291	1.297
Troškovi naknada	652	666
Troškovi prijevoza i službenog puta	1.472	1.353
Ostali troškovi - ostalo	1.437	1.366
	5.609	5.634

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

21. VRIJEDNOSNA USKLAĐENJA

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine odnosi se na vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca te kamata u iznosu od 13 tisuća kuna (2016.: 1.890 tisuća kuna).

22. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2016.	2017.
	'000 kn	'000 kn
Neotpisana vrijednost neotpisane i rashodovane imovine	942	636
Ostali poslovni rashodi	85	8
	<u>1.027</u>	<u>644</u>

23. FINANCIJSKI PRIHODI

	2016.	2017.
	'000 kn	'000 kn
Prihodi od kamata	3.320	1.920
Prihodi od tečajnih razlika	424	230
Nerealizirani dobiti od financijske imovine	85	132
Ostali financijski prihodi	-	11.978
	<u>3.829</u>	<u>14.260</u>

Ostali financijski prihodi odnose se na dobit od prodaje 75% udjela u ovisnim društvima Koprivnica plin d.o.o. i Koprivnica opskrba d.o.o.

24. FINANCIJSKI RASHODI

	2016.	2017.
	'000 kn	'000 kn
Trošak kamata	2.849	2.138
Negativne tečajne razlike	21	1
	<u>2.870</u>	<u>2.139</u>

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)**25. POREZ NA DOBIT**

	2016. ‘000 kn	2017. ‘000 kn
Dobitak prije oporezivanja	129	744
Porez na dobit po stopi od 18% (2016.: 20%)	26	134
Porezno nepriznati troškovi	164	41
Neporezivi prihodi i porezni poticaji	(287)	(26)
Porezni gubici za koje nije priznata odgođena porezna imovina	97	-
Porez na dobit	-	149

26. OBUSTAVLJENE AKTIVNOSTI

Društvo je tijekom 2017. godine izdvojilo dio poslovnih aktivnosti koje se odnosi na plinsko poslovanje u novo osnovano društvo Koprivnica opskrba d.o.o. Društvo je obavljalo aktivnosti opskrbe plinom do 28. veljače 2017., a od 1. ožujka 2017. poslove opskrbe plina obavlja društvo Koprivnica opskrba d.o.o. U 2017. godini plinsko poslovanje je ostvarilo 23.412 tisuća kuna prihoda (2016.: 95.457 tisuća kuna prihoda) te 1.261 tisuću kuna dobiti (2016.: 4.278 tisuća kuna dobiti).

Učinak izdvajanja dijela poslovnih aktivnosti na bilancu Društva na 28. veljače 2017. godine je sljedeći:

	28. veljače 2017. ‘000 kn
Dugotrajna materijalna imovina	17
Potraživanja od kupaca	18.070
Ostala potraživanja - potraživanja za kamate	269
Aktiva	18.356
Zadržana dobit	873
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	17.483
Pasiva	18.356

Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

27. OBJAVA NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Nekonsolidirane financijske izvještaje za 2017. godinu objavila je i autorizirala Uprava 24. srpnja 2018. godine.

Voditeljica računovodstva:

Ana Hajdinjak, dipl.oec.



GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE
KOMUNALAC d.o.o.
KOPRIVNICA 1

Predsjednica Uprave:

Nataša Tetec, dipl.ing.



Član Uprave:

Goran Međurečan, dipl.ing.



Članica Uprave:

Dubravka Horvat, dipl.oec.

