|  |
| --- |
| **IZJAVA o načinu korištenja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada - KUĆANSTVA** |
| **NAPOMENA:** Korisnik usluge je dužan vratiti Komunalcu d.o.o. dva primjerka potpisane Izjave u roku 15 dana od dana zaprimanja, Komunalac d.o.o. će Korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku 8 dana od zaprimanja. |
|   |   | **PRIJEDLOG DAVATELJA USLUGE** | **OČITOVANJE KORISNIKA USLUGE***(ukoliko su podaci točni ostavite prazno, ako nisu upišite točne podatke)* |
| 1. | **Podaci o korisniku usluge**  |
| Ime i prezime: |  |  |
| OIB korisnika: |  |  |
| Adresa korisnika: |  |  |
| Telefon/mobitel, e-mail korisnika: |  |  |
| Mjesto primopredaje *(adresa na kojoj se nalazi posuda za miješani komunalni otpad)*: |  |  |
| 2. | **Podaci o obračunskom mjestu**  |
| Broj članova u domaćinstvu *(****obavezno*** *navesti):* |  |  |
| Adresa nekretnine: |  |  |
| Šifra obračunskog mjesta *(nalazi se na računu)*: |   |   |
| 3. | **Broj planiranih primopredaja otpada:** |
|  **Miješani komunalni otpad**  **Biorazgradivi otpad**  Korisni otpad (**papir** i **plastika**) | – **dva** puta mjesečno– **jednom** tjedno – **jednom** mjesečno |
| 4. | **Očitovanje o korištenju nekretnine:** |
| **-** *zaokružite a.), b.) ili c.)*Ukoliko zaokružite *c.),* dužni ste dostaviti dokaz o trajnom nekorištenju *(za pojašnjenje vidi Uputu)* | 1. nekretnina se koristi
2. nekretnina se povremeno koristi (do 4 mjeseca)
3. nekretnina se ne koristi
 |
| 5. | **Vrsta i zapremnina posude za miješani komunalni otpad** *(za pojašnjenje vidi Uputu)* |
| **PRIJEDLOG DAVATELJA USLUGE:**  |  |
| Posjedujete li već posudu za miješani komunalni otpad izrađenu po normi EN 840? *(za pojašnjenje vidi Uputu)* |  DA |  NE |
| Ukoliko ste zaokružili DA, molimo da upišete koja je zapremnina Vaše posude (u litrama)? |  |
| Dozvoljavate li da čipiramo *(ugradimo RFID čip za kontrolu pražnjenja)* Vašu postojeću posudu izrađenu po normi EN 840?*Ukoliko zaokružite DA, cijena odvoza otpada bit će jeftinija 10% u fiksnom dijelu cijene u vremenskom razdoblju od godinu dana. Ukoliko zaokružite NE bit će Vam dodijeljena nova, čipirana posuda za miješani komunalni otpad.* |   DA |   NE |
| Ukoliko nemate odgovarajuću posudu *(nije izrađena po normi EN 840)* ili svoju postojeću želite zamijeniti za posudu drugačije zapremnine, molimo Vas da zaokružite posudu koja bi najbolje odgovarala Vašim potrebama u domaćinstvu s obzirom na **broj članova i broj primopredaja otpada** *(za pojašnjenja vidi Uputu)* | 1. **80L** *(moguće odabrati samo za 4.b. ili domaćinstva s 1-2 člana)*
2. **120L** *(preporuča se za 3-5 člana domaćinstva)*
3. **240L** *(preporuča se za 6 i više članova domaćinstva)*
 |
| **Očitovanje o udjelu u korištenju posuda za miješani komunalni otpad:** *(za pojašnjenje vidi Uputu; PRIJEDLOG DAVATELJA USLUGE a.)*  | 1. DA, moje domaćinstvo posudu koristi samostalno (udio 1/1)
2. NE, moje domaćinstvo istu posudu dijeli s više korisnika i udio mojeg domaćinstva iznosi \_\_\_/\_\_\_
 |
| 6. | **Vrsta i zapremnina posude za biorazgradivi otpad** *(za pojašnjenja vidi Uputu)*: |
| Molimo Vas da se očitujete o načinu zbrinjavanja biorazgradivog otpada:* *zaokružite a.) ili b.)*
 | 1. predavat ću biorazgradivi otpad putem posude
2. zbrinjavat ću biorazgradivi otpad putem kompostiranja
 |
| **Ukoliko ste zaokružili b.) zbrinjavat ću biorazgradivi otpad putem kompostiranja,** ostvarujete **popust na cijenu minimalne javne usluge.** |
| 7. | **Obavijest davatelja usluge o uvjetima kada se ugovor smatra sklopljenim i o uvjetima raskida ugovora**Ugovor o korištenju javne usluge gospodarenja komunalnim otpadom se prema članku 15. stavku 1. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/2017) smatra sklopljenim:* 1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu, ili
	2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje posude za primopredaju komunalnog otpada, u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju usluge Izjavu u roku.

Nadalje, uvjeti raskida ugovora su sljedeći:1. ugovor se raskida u slučaju proglašenja trajnog nekorištenja nekretnine, ili
2. prilikom ugovaranja nove tarife javne usluge (pri čemu se sklapanjem kasnijeg ugovora raskida ranije sklopljeni ugovor).
 |
| 8. | **Izvadak iz Cjenika javne usluge nalazi se u prilogu ove Izjave.** |
| 9. | **Zaštita osobnih podataka:***Potpisom ove Izjave Korisnik usluge potvrđuje da je upoznat da je obrada osobnih podataka navedenih u ovom obrascu od strane Davatelja usluge nužna radi izvršavanja Ugovora sklopljenog s Korisnikom usluge. Davatelj usluge se obvezuje koristiti podatke samo u svrhu za koju su namijenjeni, isključivo za potrebe izvršenja ugovora o korištenju javne usluge uz poštivanje odredbi Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016.* *(Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, Politike o zaštiti osobnih podataka i privatnosti i drugih propisa koji reguliraju zaštitu osobnih podataka. Politiku zaštite osobnih podataka, Korisnik usluge može naći objavljenu na web stranicama* [*http://www.komunalac-kc.hr/politika-zastite-osobnih-podataka/*](http://www.komunalac-kc.hr/politika-zastite-osobnih-podataka/) *ili na blagajničkim šalterima u sjedištu Davatelja usluge na adresi Koprivnica, Mosna ulica 15.*  |
| 10. | Korisnik usluge ovim putem **izjavljuje i svojim potpisom potvrđuje pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da su podaci navedeni u ovoj Izjavi istiniti i točni, te da je prethodno upoznat/a sa sadržajem Izjave, Ugovorom, uvjetima sklapanja i raskida Ugovora, Općim uvjetima usluge, Cjenikom javne usluge, te načinima ostvarivanja zaštite svojih prava glede osobnih podataka:** |
| 11. | **Datum potpisa Izjave:** | **Potpis korisnika usluge:** |
| **Primjenjuje se od 01. studenog 2018. godine.** |