

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

ZA PROVEDBU

POSTUPKA NABAVE USLUGA U VRIJEDNOSTI MANOJ OD 200.000,00 KN BEZ PDV –
A
ZA PREDMET NABAVE:

USLUGE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA

Redni broj nabave: 15 / 20 J-N

Evidencijski broj nabave: 51 - 20

Koprivnica, prosinac 2020. godine

Sadržaj

| | |
|--|----|
| 1. Opći podaci o naručitelju: | 2 |
| 2. Osoba ili služba zadužena za kontakt | 2 |
| 3. Redni broj nabave | 2 |
| 4. Procijenjena vrijednost nabave | 2 |
| 5. Naziv predmeta nabave: | 2 |
| 6. Opis predmeta nabave | 2 |
| 7. Vrsta nabave i ugovora | 3 |
| 8. Tehnička specifikacija | 3 |
| 9. Troškovnik | 3 |
| 10. Mjesto izvršenja usluge | 4 |
| 11. Rok izvršenja usluge | 4 |
| 12. Krajnji rok za dostavu ponuda | 4 |
| 13. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda | 4 |
| 14. Rok valjanosti ponude | 5 |
| 15. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) | 5 |
| 16. Sadržaj i način izrade ponude | 5 |
| 17. Način dostave ponude | 6 |
| 18. Način određivanja cijene ponude | 6 |
| 19. Kriterij za odabir ponude | 6 |
| 20. Rok valjanosti ponude | 7 |
| 21. Troškovi izrade ponude | 7 |
| 22. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva | 7 |
| 23. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja ili odluke o poništenju | 7 |
| 24. Rok, način i uvjeti plaćanja | 8 |
| 25. Potrebne izjave | 8 |
| 26. Pravna zaštita | 8 |
| IZJAVU O PRIHVATANJU | 9 |
| OBRAZAC S PODACIMA O PONUDITELJU | 10 |
| PONUDBENI LIST | 11 |

Naručitelj KOMUNALAC d.o.o., Mosna ulica 15, 48000 Koprivnica sukladno odredbi članka 12. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za nabavu usluga u vrijednosti manjoj od 200.000,00 kn bez PDV – a nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16).

Naručitelj KOMUNALAC d.o.o., Koprivnica je sukladno odredbi članka 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), a temeljem odredbi Pravilnika o jednostavnoj nabavi, pokrenuo postupak jednostavne nabave za predmet nabave: USLUGE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA, redni broj nabave: 15 / 20 J-N pa vam šaljemo ovaj poziv na dostavu ponude.

1. Opći podaci o naručitelju:

KOMUNALAC d.o.o.
Mosna ulica 15, 48000 Koprivnica;
OIB: 41412434130;
Telefon: 048/251-833;
Telefax: 048/251-898;
Internetska adresa: www.komunalac-kc.hr;
Adresa elektroničke pošte: info@komunalac-kc.hr.

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima u vezi predmeta nabave je Dejan Čokonaj, mag. oec., a kontakti su sljedeći:
Telefon: 048 / 251 817
Telefaks: 048 / 251 898
E-mail: dejan.cokonaj@komunalac-kc.hr

3. Redni broj nabave

15 / 20 J-N

4. Procijenjena vrijednost nabave

193.774,03 kn bez PDV-a

5. Naziv predmeta nabave:

Usluge stručnog nadzora građenja

6. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su usluge stručnog nadzora građenja.

Pružatelj usluga stručnog građevinskog nadzora podrazumijeva:

- Sudjelovanje pri uvođenju u posao izvođača
- Kontinuirano praćenje i odobravanje vođenja građevinskog dnevnika
- Kontinuirano praćenje izvođenja radova sukladno Glavnom projektu
- Uočavanje odstupanja izvedbe na lokaciji od Glavnog projekta i obavještanje Investitora
- Provjeru količina unijetih u Građevinsku knjigu koja je podloga za periodične situacije
- Pregled i odobravanje atestne dokumentacije za ugrađene materijale (za završno izvješće)
- Ovjeravanje periodične privremene situacije i Izrada izvještaja uz periodične privremene situacije te dostava Investitoru na ovjeru
- Izrada fotoelaborata u tijeku izvođenja radova
- Izrada i dostava završnog izvješća za potrebe tehničkog pregelda
- Ovjeravanje građevinske knjige i izrada prijedloga okončane situacije te dostava Investitoru na odobrenje

Pružatelj usluga stručnog nadzora građenja na traženom projektu uključuje rad slijedećih nadzornih inženjera.

- Ovlašteni građevinski inženjer
- Ovlašteni inženjer elektrotehnike
- Glavni nadzorni inženjer koji može biti i nadzorni inženjer

Usluge stručnog nadzora građenja se traže za projekt „Dogradnje, unapređenja i opremanja postrojenja za recikliranje odvojeno sakupljenog biootpada u kojem se provodi tehnološki proces kompostiranja u Herešinu“ Referentni broj KK.06.3.1.15.0006, a koji se provodi kroz Operativni program „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.“ te je sufinanciran bespovratnim sredstvima Europske unije.

7. Vrsta nabave i ugovora

Ugovor o nabavi usluga. Ugovor nije sastavni dio ovih uputa, već će se, po izvršnosti odluke o odabiru, sklopiti sa odabranim ponuditeljem, a prema navedenim uvjetima iz uputa za izradu ponude.

8. Tehnička specifikacija

Projektni zadatak je sastavni dio ovih uputa.

9. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ovih uputa.

Ponuditelj je obvezan, sukladno uvjetima i zahtjevima iz uputa, ponuditi pojedinačno sve stavke iz troškovnika kod kojih je navedena jedinica mjere i količina, a u protivnom će se ponuda smatrati nepravilnom.

Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

Nakon što ponuditelj upiše u troškovnik sve tražene ponudbene podatke iz svoje ponude, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrđuje vjerodostojnost troškovnika.

Pri sastavljanju ponude ne smiju se dodavati redovi ili stupci, ili na bilo koji drugi način mijenjati izgled obrasca troškovnika.

10. Mjesto izvršenja usluge

Mjesto izvršenja usluge je Marovska 22, Herešin, Koprivnica, k.č.br. 95, k.o. Herešin

11. Rok izvršenja usluge

Početak izvršenja Ugovora je dan uvođenja izvođača u posao (siječanj/veljača 2021.) Predviđeni rok trajanja radova je 210 kalendarskih dana od uvođenja izvođača u posao.

Usluge je potrebno izvršiti sukladno projektnom zadatku.

12. Krajnji rok za dostavu ponuda

11.01.2021. godine do 13:00 sati.

13. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku putem pošte ili neposredno u urudžbeni zapisnik na adresi naručitelja. Dostava ponuda elektroničkim putem nije dopuštena.

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, s naznakom predmeta na koji se ponuda odnosi, s naznakom « ZA NADMETANJE – USLUGE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA – NE OTVARAJ ».

Adresa naručitelja je:

KOMUNALAC d.o.o., Mosna 15, 48000 Koprivnica

s naznakom:« ZA NADMETANJE – USLUGE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA – NE OTVARAJ »

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Krajnji rok za dostavu ponuda je 11.01.2021. godine do 13:00 sati.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentirat će se i obilježiti kao zakašnjela ponuda, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

Naručitelj će postupak provesti bez javnog otvaranja ponuda.

Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda: Otvaranje svih pravodobno pristiglih ponuda održat će se dana 11.01.2021. godine u 13:00 sati u dvorani za sastanke na adresi naručitelja – KOMUNALAC d.o.o., Mosna ulica 15, 48000 Koprivnica.

14. Rok valjanosti ponude

60 dana od dana otvaranja ponuda

15. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

Ponuditelj mora dostaviti potvrdu da je upisan u imenik ovlaštenih inženjera (Hrvatska komora inženjera građevinarstva).

Dokaz se može dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

16. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora sadržavati:

- obrazac s podacima o ponuditelju;
- popunjeni i ovjereni ponudbeni list;
- kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti);
- izjavu o prihvaćanju (Prilog 1.);
- izjavu da je cijena nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora;
- izjavu ponuditelja o davanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, u iznosu 10 % vrijednosti ponude, u obliku bjanko zadužnice;
- ostalo traženo u uputama za izradu ponude (izjave navedene u točki 25. Uputa, potrebni prilozi i sl.);
- popunjen i ovjeren troškovnik.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda se može dostaviti za cjelokupan predmet nabave.

Ponuda se izrađuje bez posebne naknade i na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (prekrižiti pogrešan tekst) i dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pečatom i potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj u sadržaju ponude mora navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Uputa ponuditeljima za izradu ponude i ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Uputa.

17. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja – KOMUNALAC d.o.o., Mosna ulica 15, 48000 Koprivnica, a u slučaju neposredne dostave, ponuda se predaje u sobi U 102, I. kat.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja;
- naziv i adresa ponuditelja;
- naziv predmeta nabave;
- naznaka "NE OTVARAJ".

18. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je za svaku stavku troškovnika dužan ponuditi jediničnu cijenu i ukupnu cijenu, te u ponudbenom listu navesti ukupnu cijenu ponude bez PDV, iznos PDV - a i ukupnu cijenu s PDV - om.

Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovornog odnosa.

19. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena prihvatljivog ponuditelja prema traženim uvjetima i zahtjevima iz ovih uputa.

20. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i mora biti najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda.

21. Troškovi izrade ponude

Ponuditelj snosi sve troškove u svezi izrade ponude, trošak pripreme i podnošenja ponude kao i ostale troškove.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, osim traženih jamstva, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

22. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelji su u ponudi obvezni dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice, u iznosu od 10.000,00 kn (desettisuća kuna), koja mora biti popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine br. 115/12, 82/17) i mora imati javnobilježnički ovjereni potpis osobe ovlaštene za zastupanje.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj dostavit će, za slučaj povrede ugovornih obveza, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora zajedno s potpisanim i ovjerenim ugovorima.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora se daje u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika na iznos 10 % od vrijednosti ponuđene cijene bez PDV – a, s rokom izvršenja ugovora, od dana potpisa ugovora.

23. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja ili odluke o poništenju

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru ili poništenju.

Odlukom o odabiru odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi. Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude.

Rok za donošenje odluke o odabiru započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude. Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru ili poništenju naručitelj je obvezan bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava i sl.).

24. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će plaćati odabranom ponuditelju po ispostavljenim mjesečnim situacijama. Računi se ispostavljaju prema napredovanju obavljanja Usluga, najviše jednom mjesečno za obavljene Usluge. Plaćanje će se provoditi varijabilno, ovisno o postotku izvršenosti građevinskih radova (periodično).

Obveza izdavanja elektroničkih računa

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) od ponuditelja se u slučaju odabira njegove ponude i sklapanja ugovora traži obvezno izdavanje elektroničkih računa na način propisan Zakonom o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) i Pravilnikom o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi (NN 32/19).

Naručitelj KOMUNALAC d.o.o. sukladno odredbi članka 6. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) zaprima elektroničke račune putem informacijskog posrednika Moj-eRačun (www.moj-eracun.hr) uz slanje obavijesti na elektroničku adresu: eracuni@komunalac-kc.hr.

Plaćanje će se vršiti na poslovni račun ponuditelja, sukladno uvjetima predviđenima ugovorom.

25. Potrebne izjave

Ponuditelj je u svojoj ponudi obavezan priložiti:

- izjavu o prihvaćanju (Prilog 1.);
- izjavu da je cijena nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora;
- izjavu ponuditelja o davanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, u iznosu 10 % vrijednosti ponude, u obliku bjanko zadužnice.

Izjave koje naručitelj nije priložio uz ove upute, ponuditelji su obavezni sami sastaviti i priložiti ih u svojim ponudama.

26. Pravna zaštita

Na postupak nabave ponuditelji nemaju pravo izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupak javne nabave, Koturaška 43 / IV, 10000 Zagreb jer ona nije nadležna za postupke koji se ne provode sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16).

KOMUNALAC d.o.o.



Prilog 1.

Naziv ponuditelja, sjedište i adresa:

.....
.....
.....

Poslovna banka i br. računa:

.....

OIB:

Tel:

Fax:

E – mail:

Na temelju poziva na dostavu ponude za nabavu predmeta nabave: **USLUGE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA**, dajemo slijedeću

IZJAVU O PRIHVAĆANJU

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz poziva na dostavu ponude za nabavu predmeta nabave: **USLUGE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA**, naručitelja KOMUNALAC d.o.o., Mosna ulica 15, 48000 Koprivnica, redni broj nabave: 15 / 20 J-N, te svojim potpisom i ovjerom potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta utvrđenih u uputama te izvršenje predmeta nabave u skladu s tim odredbama.

M.P.

(mjesto i datum)

Ime i prezime, svojstvo i potpis ovlaštene osobe ponuditelja:



OBRAZAC S PODACIMA O PONUDITELJU

USLUGE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA

REDNI BROJ NABAVE 15 / 20 J-N

NAZIV PONUDITELJA _____

ADRESA _____

OIB PONUDITELJA _____

TELEFON ZA KONTAKT _____

TELEFAKS ZA KONTAKT _____

E-MAIL ADRESA ZA KONTAKT _____

OSOBA ZA KONTAKT _____

OVLAŠTENA OSOBA ZA
POTPISIVANJE UGOVORA _____

ODGOVORNA OSOBA ZA
REALIZACIJU UGOVORA _____

BROJ ŽIRO - RAČUNA _____

OTVORENOG KOD _____

Ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja: _____

Potpis odgovorne osobe ponuditelja: _____

(mjesto i datum)

M.P.



PONUDBENI LIST

ZA PREDMET NABAVE:

USLUGE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA

1. Naziv i sjedište naručitelja: KOMUNALAC d.o.o.
Mosna ulica 15
48000 Koprivnica

2. Naziv i sjedište ponuditelja: _____

Adresa: _____

MB ponuditelja: _____

OIB: _____

Broj telefona: _____

Broj telefaksa: _____

Broj žiro-računa ponuditelja: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Osoba ovlaštena za potpisivanje ugovora

(ime i prezime, funkcija): _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

3. Predmet nabave: USLUGE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA

4. Redni broj nabave: 15 / 20 J-N

5. Ostali podaci:

Proučivši upute ponuditeljima za izradu ponude podnosimo, sukladno traženim uvjetima, slijedeću ponudu za predmet nabave: USLUGE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA:

| | | |
|--|----------|--|
| Ponuda | broj | |
| | datum | |
| Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (kn) | brojkama | |
| Iznos poreza na dodanu vrijednost - 25 % (kn) | brojkama | |
| Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (kn) | brojkama | |
| Rok valjanosti ponude | | |
| Rok izvršenja usluge | | |
| Rok plaćanja | | |
| Ostale napomene | | |

(mjesto i datum)

M.P.

Ime i prezime, svojstvo i potpis ovlaštene osobe ponuditelja:
