



IZVJEŠĆE O POSLOVANJU

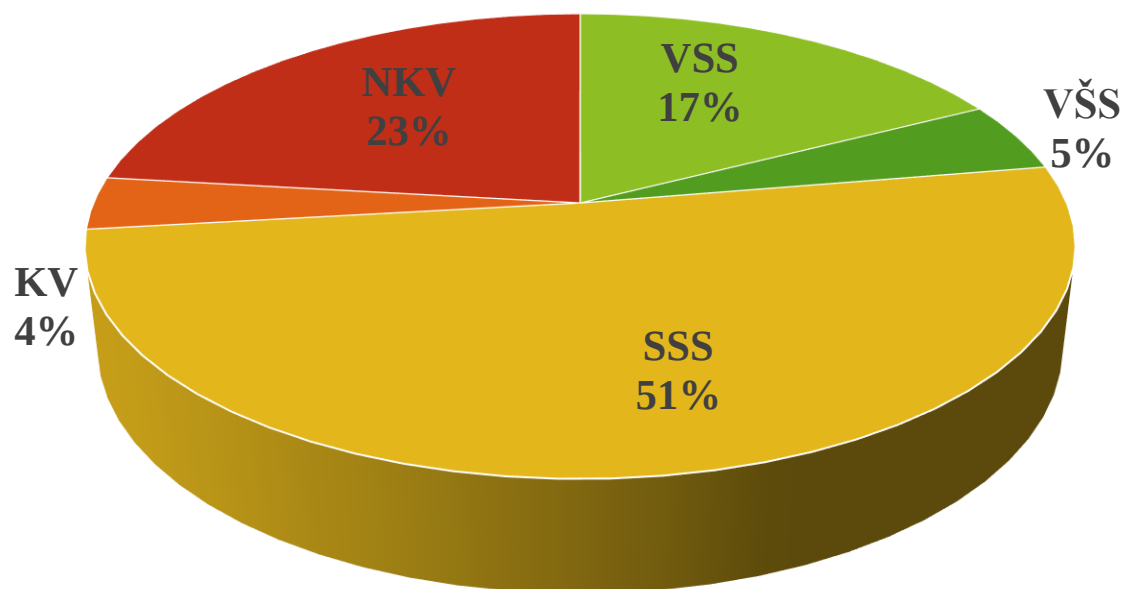
za 2024. godinu

SADRŽAJ

1. Struktura zaposlenih
2. Financijski rezultat poslovanja u 2024. godini
3. Kvantitativni pokazatelji
 - 3.1. Bazeni „Cerine”
 - 3.2. Dom mladih
 - 3.3. Gospodarenje otpadom
 - 3.4. Javni parking
4. Bilanca stanja na dan 31.12. 2024. godine

1. Struktura zaposlenih

Struktura radnika Komunalca prema stručnoj spremi
na dan 31. 12. 2024. godine



■ VSS ■ VŠS ■ SSS ■ KV ■ NKV

2. Financijski rezultat poslovanja

	2023. godina (EUR)	2024. godina (EUR)	INDEKS 2024./2023.
UKUPNI PRIHOD	9.769.494,37	10.441.701,69	106,88
UKUPNI RASHOD	9.690.937,60	10.419.506,16	107,52
DOBIT	78.556,77	22.195,53	28,25

Tablica 1. Financijski rezultat poslovanja Komunalca u 2024. godini

3. Kvantitativni pokazatelji

3.1. Bazeni „Cerine”

Redni broj	Naziv artikla	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Ulaznice	kom	103.833	104.955	101,08
2.	Aranžmani	kom	2.916	2.240	76,82
3.	Kamp odmorište	kom	161	89	55,28
4.	Sauna	kom	7.886	8.225	104,30
5.	Solarij 1 min	kom	6.223	5.680	91,27
6.	Masaža	kom	784	1.195	152,42
7.	Sportski centar – treninzi	kom	5.550	4.499	81,06
8.	Zdravstveni programi	kom	53	72	135,85
9.	Cageball				
	Najam terena – veliki teren	kom	967	857	88,62
	Najam terena – mali teren	kom	378	337	89,15

Tablica 2. Prodane usluge bazena Cerine – bazen i sportski centar

3. Kvantitativni pokazatelji

3.2. Dom mladih

Redni broj	Vrsta programa	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
1.	Koncerti	4	7	175,00
2.	Predstave za odrasle	12	5	41,67
3.	Predstave za djecu	6	4	66,67
4.	Priredbe	6	4	66,67
5.	Predavanja, seminari, radionice	56	19	33,93
6.	Promocije	0	1	
7.	Izložbe	3	1	33,33
8.	Rođendani	7	2	28,57
9.	Ostalo	8	66	825,00
	UKUPNO	102	109	106,86

Tablica 3. Realizirani programi u Domu mladih

3. Kvantitativni pokazatelji

3.2. Dom mladih

Redni broj	Prostor	Jedinica mjere (sat/dan)	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Predvorje	sat	0	5	0,00
2.	Dvorana	sat	556	910	163,67
		dan	10	2	20,00
3.	P.I.P.A.	sat	252	435	172,62
4.	RUMKo	sat	172	430	250,00
5.	Prostor 3	dan	176	224	127,27
6.	Prostor 4	dan	176	224	127,27
7.	Prostor 5	dan	176	224	127,27
8.	Prostor 6	sat	359	1.344	374,37
9.	Prostor 7	sat	0	1.344	0,00
10.	Prostor 8	sat	625	1.344	215,04
11.	Prostor 9	sat	438	1.344	306,85
12.	Prostor 10	sat	239	221	92,47
13.	Prostor 11	sat	580	1.344	231,72
	UKUPNO	dan	538	674	125,28
		sat	3.221	8.721	270,75

Tablica 4. Korištenje prostora Doma mladih

3. Kvantitativni pokazatelji

3.3. Gospodarenje otpadom

Redni broj	Općina / Grad	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Drnje	t	120,02	120,38	100,30
2.	Đelekovec	t	101,82	100,48	98,68
3.	Koprivnički Bregi	t	187,12	189,38	101,21
4.	Koprivnički Ivanec	t	155,54	158,26	101,75
5.	Legrad	t	159,40	163,84	102,79
6.	Novigrad Podravski	t	194,78	204,36	104,92
7.	Peteranec	t	200,48	195,74	97,64
8.	Sokolovac	t	171,88	206,98	120,42
9.	Koprivnica	t	4007,40	4.203,83	104,90
	Ukupno	t	5.298,44	5.543,25	104,62

Tablica 5. Količine miješanog komunalnog otpada sakupljenog u sklopu javne usluge odložene na Piškornicu

3. Kvantitativni pokazatelji

3.3. Gospodarenje otpadom

Redni broj	Opis	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Miješani komunalni otpad (200301)	t	5.298,44	5.543,25	104,62
2.	Otpad s reciklažnog dvorišta (200307, 200399)	t	16,34	4,08	24,97
3.	Otpad s groblja (200203)	t	277,66	134,94	48,60
4.	Miješani komunalni otpad sa zelenih površina (200301)	t	38,40	44,06	114,74
5.	Otpad s kompostišta (191212)	t	3,94	4,20	106,60
6.	Otpad od poslovnih subjekata (šljaka, pepeo, sita, pročistač...)	t	562,42	462,64	82,26
Ukupno		t	6.197,20	6.193,17	99,93

Tablica 6. Količine otpada odložene na Piškornicu

3. Kvantitativni pokazatelji

3.3. Gospodarenje otpadom

Redni broj	Vrsta	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Plastika - PET	t	35,975	33,140	92,12
2.	Papir	t	41,320	52,265	126,49
3.	Staklo	t	191,595	238,705	124,59
4.	AL/FE	t	53,943	61,668	114,32
5.	Tekstil	t	19,83	10,770	54,31
	Ukupno	t	342,663	396,548	115,73

Tablica 7. Količine otpada prikupljenog na zelenim otocima na području Koprivnice i JLS

Redni broj	Vrsta otpada	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1.	PET Ambalaža FOND	t	15,93	17,551	110,18
2.	STAKLO - ambalaža FOND	t	11,512	18,303	158,99
3.	AL/FE - ambalaža FOND	t	4,098	5,588	136,36
4.	Papir i karton	t	916,274	1.003,861	109,56
5.	Otpadna plastika (uključuje i stiropor i tvrdu plastiku)	t	957,166	951,245	99,38
6.	Plastični čepovi	t	2,2655	1,848	81,57
7.	Metali	t	106,94	116,123	108,59
8.	Staklo - rinfuza	t	221,642	299,949	135,33
9.	Rabljeno ulje	t	1,789	1,800	100,61
10.	Onečišćena ambalaža i ambalaža od opasnih tvari	t	5,398	5,045	93,46
11.	Otpadne gume	t	32,454	37,859	116,65
12.	Izolacijski materijali	t	55,36	51,585	93,18
13.	Azbestne ploče	t	62,315	87,475	140,38
14.	Ravno staklo (prozorsko)	t	73,131	80,127	109,57
15.	Otpadni tekstil	t	57,05	56,297	98,68
16.	Fluorescentne cijevi	t	0,242	0,306	126,45
17.	Odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje	t	0	9,030	
18.	Jestiva ulja i masti	t	1,731	1,872	108,15
19.	Nesortirane baterije	t	0,638	0,525	82,29
20.	Električni i elektronički otpad	t	71,443	78,128	109,36
21.	Glomazni otpad	t	671,651	857,273	127,64
22.	Boje, tinte, ljepila	t	12,007	14,523	120,95
23.	Pesticidi (ambalaža i sadržaj)	t	0,12	0,092	76,67
24.	Filteri od ulja	t	0,598	0,172	28,76
25.	Građevinski materijal	t	16,796	18,280	108,84
26.	Ostalo	t	1,259	1,320	104,85
	Ukupno	t	3.299,810	3.716,176	112,62

Tablica 8. Količine otpada prihvaćene na reciklažno dvorište - sveukupno

R. br.	Općina / Grad	Jed. mjere	2023. godina			2024. godina			Indeks		
			UKUPNO	Miješani komunalni otpad	Odvojeno sakupljeni otpad*	UKUPNO	Miješani komunalni otpad (javna usluga)	Odvojeno sakupljeni otpad	7/4	8/5	9/6
1	2	3	4(5+6)	5	6	7(8+9)	8	9	10	11	12
1.	Drnje	t	159,30	120,02	39,28	164,34	120,38	43,96	103,16	100,30	111,91
2.	Đelekovec	t	138,06	101,82	36,24	135,38	100,48	34,90	98,06	98,68	96,30
3.	Koprivnički Bregi	t	230,82	187,12	43,70	236,30	189,38	46,92	102,37	101,21	107,37
4.	Koprivnički Ivanec	t	208,74	155,54	53,20	217,94	158,26	59,68	104,41	101,75	112,18
5.	Legrad	t	206,20	159,40	46,80	210,50	163,84	46,66	102,09	102,79	99,70
6.	Novigrad Podravski	t	237,06	194,78	42,28	247,26	204,36	42,90	104,30	104,92	101,47
7.	Peteranec	t	244,14	200,48	43,66	244,88	195,74	49,14	100,30	97,64	112,55
8.	Sokolovac	t	214,22	171,88	42,34	246,96	206,98	39,98	115,28	120,42	94,43
9.	Koprivnica	t	5250,40	4007,40	1243,00	5535,35	4203,83	1331,52	105,43	104,90	107,12
	UKUPNO		6.888,94	5.298,44	1.590,50	7.238,91	5.543,25	1.695,66	105,08	104,62	106,61

Tablica 9. Količine prikupljenog otpada po općinama /gradu

Redni broj	Vrsta otpada	Jedinica mjere	2023.	2024.	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Biorazgradivi otpad - ukupno	t	8.957,92	10.836,05	120,97
a)	Biorazgradivi otpad - prikupljanje Komunalac	t	3.747,36	3.816,00	
b)	Biorazgradivi otpad - samodovoz	t	389,46	428,14	
c)	Biorazgradivi otpad sa zelenih površina	t	201,84	133,82	
d)	Biorazgradivi otpad - kampanja sakupljanja granja	t	330,80	237,92	
e)	Drvo	t	335,10	366,54	
f)	Biorazgradivi otpad - ostalo - ukupno		3.953,36	5.853,63	
2.	Proizvedeni kompost - ukupno	t	4.030,35	4.985,68	123,70
3.	Građevinski otpad	t	2.601,96	2.560,12	98,39

Tablica 10. Količina prikupljenog građevnog otpada, biorazgradivog otpada i proizvedenog komposta (otpad s područja Koprivnice i JLS)

Redni broj	JLS (Općina/Grad)	Ukupno sakupljeni komunalni otpad 2024. (t)	Odvojeno sakupljeni komunalni otpad 2024. (t)	Stopa odvojenog sakupljanja u 2024. godini u sklopu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom (%)
	UKUPNO	12.776,08	7.232,83	56,61 %
1.	Koprivnica	10.514,399	6.310,569	60,02%
2.	Drnje	213,56	93,18	43,63%
3.	Đelekovec	173,90	73,42	42,22%
4.	Koprivnički Bregi	292,42	103,04	35,24%
5.	Koprivnički Ivanec	282,30	124,04	43,94%
6.	Legrad	349,07	185,23	53,06%
7.	Novigrad Podravski	393,35	188,99	48,05%
8.	Peteranec	286,77	91,03	31,74%
9.	Sokolovac	270,31	63,33	23,43%

Tablica 11. Stopa odvojenog sakupljanja otpada u 2024. godini (%)

3. Kvantitativni pokazatelji

3.4. Javni parking

R. broj	Zona	Parkirna mjesta u vlasništvu Komunalca		Parkirna mjesta u koncesiji Komunalca*		Parkirna mjesta na javnim površinama Grada		UKUPNO	
		Broj parkirnih mjesta	Broj mjesta za invalide	Broj parkirnih mjesta	Broj mjesta za invalide	Broj parkirnih mjesta	Broj mjesta za invalide	Broj parkirnih mjesta	Broj mjesta za invalide
1.	I zona	93	4	83	3	476	21	652	28
2.	II zona	42	2	148	6	549	31	739	39
Ukupno		135	6	231	9	1.025	52	1.391	67

*koncesija – privatni i javni parking

Tablica 12. Parkirna mjesta na području grada na dan 31. 12. 2024.

4. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2024. godine

POZICIJA AKTIVE	2023. (€)	2024. (€)
a) Potraživanja za upisani, a neuplaćeni kapital	0,00	0,00
b) Dugotrajna imovina	20.673.167,45	20.407.482,58
c) Kratkotrajna imovina	3.139.362,60	3.232.102,74
d) Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	26.070,52	33.815,51
e) UKUPNA AKTIVA	23.838.600,57	23.673.400,83
f) IZVANBILANIČNI ZAPISI	12.456.674,46	12.242.669,88
POZICIJA PASIVE	2023. (€)	2024. (€)
a) Kapital i rezerve	9.884.875,26	10.157.384,16
b) Rezerviranja	109.249,95	265.373,14
c) Dugoročne obveze	2.766.656,35	2.267.962,54
d) Kratkoročne obveze	1.687.544,53	1.749.871,80
e) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja	9.390.274,48	9.232.809,19
f) UKUPNA PASIVA	23.838.600,57	23.673.400,83
g) Izvanbilančni zapisi	12.456.674,46	12.242.669,88

Popis tablica i grafikona

➤ **Tablice:**

1. Financijski rezultat poslovanja Komunalca u 2024. godini
2. Prodane usluge bazena Cerine – bazen i sportski centar
3. Realizirani programi u Domu mladih
4. Korištenje prostora Doma mladih
5. Količine miješanog komunalnog otpada sakupljenog u sklopu javne usluge odložene na Piškornicu
6. Količine otpada odložene na Piškornicu
7. Količine otpada prikupljenog na zelenim otocima na području Koprivnice i JLS
8. Količine otpada prihvaćene na reciklažno dvorište
9. Količine prikupljenog otpada po općinama / gradu
10. Količina prikupljenog građevnog otpada, biorazgradivog otpada i proizvedenog komposta (otpad s područja Koprivnice i JLS)
11. Stopa odvojenog sakupljanja otpada u 2024. godini (%)
12. Parkirna mjesta na području grada na dan 31. 12. 2024.
13. Bilanca na dan 31. 12. 2024. godine

➤ **Grafikoni:**

1. Struktura radnika Komunalca prema stručnoj spremi na dan 31. 12. 2024. godine



Izvješće neovisnog revizora

VLASNICIMA I UPRAVI DRUŠTVA GRADSKO KOMUNALNO
PODUZEĆE KOMUNALAC d.o.o.

Izvješće o reviziji godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja

MIŠLJENJE

Obavili smo reviziju godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. društva Gradsko komunalno poduzeće Komunalac d.o.o., Mosna ulica 15, 48000 Koprivnica ("Društvo") koji obuhvaćaju nekonsolidirani izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024. godine, nekonsolidirani račun dobiti i gubitka, nekonsolidirani izvještaj o novčanim tokovima, nekonsolidirani izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz godišnje nekonsolidirane financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji istinito i fer prikazuju nekonsolidirani financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. godine, njegovu nekonsolidiranu financijsku uspješnost i njegove nekonsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja („HSFI“).

OSNOVA ZA MIŠLJENJE

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima („MRevS-ima“). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

ISTICANJE PITANJA

Društvo će izraditi godišnje konsolidirane financijske izvještaje Društva, te radi boljeg razumijevanja poslovanja Društva u cjelini, korisnici trebaju čitati godišnje konsolidirane financijske izvještaje Društva povezano s ovim godišnjim nekonsolidiranim financijskim izvještajima.

PKF FACT revizija d.o.o.

www.fact.hr

OIB: 066080606, MBS: 050001274, E: info@fact.hr

Zagreb: Županijska 80, 10000 Zagreb; Slavonski Brod: Turke Sekuljević 10, 51000 Slavonski Brod; Karlovac: Maršićeva ulica 21, 47000 Karlovac

PKF FACT revizija d.o.o. upisane u registar Trgovačkog suda pod br. MBS: 050001274, IBAN: HR812340000110008550 SWIFT: PKFZ2402X

Temeljni kapital 8.000,00 EUR, uplaćen u cjelosti. Uprava: Jelen Kostićević, predsjednik Uprave i Lijana Leko Dubravčić, član Uprave

PKF FACT revizija je članica PKF International Limited zadržava pravo neovisnih tvrtki i ne prihvaća nikakvu odgovornost ili obvezu za čistoću ili točnost bilo kojeg drugog tvrtke članice ili korespondentske tvrtke ili tvrtki



Izvješće neovisnog revizora (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

OSTALE INFORMACIJE

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće posloводства uključeno u Godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje nekonsolidirane financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim nekonsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim nekonsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvijestavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim nekonsolidiranim financijskim izvještajima; te
2. je priloženo Izvješće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

ODGOVORNOSTI UPRAVE I ONIH KOJI SU ZADUŽENI ZA UPRAVLJANJE ZA GODIŠNJE NEKONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.



Izvješće neovisnog revizora (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih nekonsolidiranih financijskih Izvještaja (nastavak)

ODGOVORNOSTI REVIZORA ZA REVIZIJU GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilazanje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u godišnjim nekonsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.



Izvješće neovisnog revizora (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih nekonsolidiranih financijskih Izvještaja (nastavak)

ODGOVORNOSTI REVIZORA ZA REVIZIJU GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Zagrebu, 31. ožujka 2025. godine

Jeni Krstičević,
predsjednica Uprave

PKF FACT revizija d.o.o.
ZAGREB, OIB: 66538066056

Jeni Krstičević,
ovlašteni revizor

PKF FACT REVIZIJA d.o.o.
Zadarska 80
10 000 Zagreb